

Schnitzer&

ARCHICAD Teamwork-Etikette

1. Regelmäßig Senden & Empfangen

- Empfohlen sind mindestens zweimal pro Stunde und in jedem Fall beim Verlassen des Arbeitsplatzes

Dies stellt sicher, dass der BIMcloud-Server regelmäßig Projekt-Backups erstellt und minimiert das Risiko von Datenverlust im Fall eines Fehlers oder Absturzes.

Andere Teammitglieder können die Änderungen erhalten und somit einfacher ihre Aufgaben koordinieren.

2. Reservierte Elemente/Bereiche regelmäßig frei geben

- Reservierte Elemente vor Pausen/Abwesenheit oder bei Arbeitsende freigeben.
- Reservierte Elemente werden freigegeben, sobald eine Aufgabe erledigt ist, dies insbesondere bei umfangreichen Reservierungen.

Dadurch werden einerseits Anfragen anderer Teammitglieder vermieden und darüber hinaus muss ein Mitarbeiter bei Abwesenheit oder Nichtbeantwortung der Anfragen nicht aus dem Projekt entfernt werden.

3. Alles Reservieren nur dann, wenn das Projekt allein bearbeitet wird

Die Reservierung aller Elemente ist nur bei der Bearbeitung von Attributen (speziell beim Löschen und Ersetzen) notwendig und muss mit dem gesamten Team abgestimmt werden. Das Team muss vorher über den Umfang der Änderungen und die voraussichtliche Dauer informiert werden. Die Änderungen müssen so schnell wie möglich durchgeführt werden, damit die Kollegen weiterarbeiten können.

4. Regelmäßig das Projekt verlassen

- Ein Anwender sollte mindestens zweimal pro Monat seine Projekte verlassen.
- Vor längeren Abwesenheiten (z.B. Urlaub) alle Projekte verlassen.
- In der BIMcloud-Server-Applikation sollte regelmäßig auf Anwender geprüft werden, die länger nicht aktiv in einem Projekt aktiv waren.

Die Liste der Bearbeiter in der Teamwork-Palette wird dadurch auf ein Minimum reduziert und zeigt nur diejenigen, die das Projekt tatsächlich bearbeiten.

Das Verlassen des Projekts verhindert, dass sich die Datenmenge unnötig erhöht und stellt somit ein effizienteres Arbeiten sicher. Damit wird vermieden, dass sich das Projekt unnötig aufbläht. Beim nächsten Anmelden am Projekt wird eine konsistente Datei in den lokalen Daten erstellt.

5. Bauen Sie die Teamwork-Palette in Ihre Arbeitsumgebung ein

Die Teamwork-Palette bietet mehr als nur Senden, Empfangen oder Alles Freigeben.

Sie zeigt z.B. an, ob man tatsächlich online ist und verhindert, dass man versehentlich in einem Projekt arbeitet, das vom Server aufgrund eines Fehlers entfernt wurde

Die Teamwork-Palette ist ein großartiges Kommunikations-Werkzeug für Nachrichten oder für das Zuweisen von Aufgaben bzw. der Überprüfung und Gewährung von Anfragen

Darüber hinaus ermöglicht sie die Änderung der Bildschirm-Darstellung, sodass man schnell erkennt, welche Elemente von welchem Mitarbeiter reserviert oder angefragt sind.